

## Refusjon av utlegg



- Benyttes som forside som dokumentasjon på utgifter
- Sendes som pdf til [nsk@faktura.poweroffice.net](mailto:nsk@faktura.poweroffice.net)

**Navn**  
**Funksjon/verv**  
**Adresse**  
**Kontonummer**  
Beskrivelse av utlegg/avtalt med person

**Søker om refusjon av**

Utlegg iht vedlegg	Beløp
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
<hr/> Sum	<b>0</b>

Annen informasjon

Dato

Signatur